PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE
A CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI GENERATE
DIN ACTIVITATEA PROPRIE
aferent anului 2025

Element	**Detalii**
Operator economic	S.C. FEPRA PET RECYCLING S.R.L.
Punct de lucru	Mun. Hunedoara, str. Carpați, nr. 51-55, jud. Hunedoara
Activitate autorizată	Recuperarea materialelor reciclabile sortate; comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor
Coduri CAEN autorizate	CAEN Rev.3: 3811, 4687
Autorizație de mediu	Autorizația de mediu nr. HD-41/04.03.2019
Transfer autorizație	Decizia de transfer nr. 6924/29.08.2022
Elaborat de	Consultant de mediu: Diniș Diana-Eva
Data	29.05.2026

Document elaborat în baza analizei interne/auditului de deșeuri și a evidenței gestiunii deșeurilor aferente anului 2025.

1. Date generale

Categorie	Informații
Denumire titular activitate	S.C. FEPRA PET RECYCLING S.R.L.
Punct de lucru analizat	Mun. Hunedoara, str. Carpați, nr. 51-55, jud. Hunedoara
Autorizație de mediu	Autorizația de mediu nr. HD-41/04.03.2019
Act de transfer	Decizia de transfer a autorizației de mediu nr. 6924/29.08.2022
Autoritate emitentă	Agenția pentru Protecția Mediului Hunedoara
Activități autorizate	CAEN Rev.3 3811 – Colectarea deșeurilor nepericuloase;CAEN Rev.3 4687 - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor.
Perioada analizată	01.01.2025 - 31.12.2025
Scop raportare	Transmiterea programului și a progresului înregistrat către APM Hunedoara până la 31 mai 2026, pentru anul anterior raportării

2. Baza legală și documentele avute în vedere

- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, art. 44;
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, după caz;
- Autorizația de mediu nr. HD-41/04.03.2019 și Decizia de transfer nr. 6924/29.08.2022;
- Evidența gestiunii deșeurilor aferentă anului 2025, contractele cu operatori autorizați și documentele de trasabilitate aferente deșeurilor valorificate/eliminate.

Prezentul program a fost elaborat având în vedere analiza internă/auditul fluxurilor de deșeuri generate pe amplasament, natura activității autorizate și obiectivul de prevenire, reducere și valorificare superioară a deșeurilor rezultate din activitatea proprie.

3. Scopul și obiectivele programului

Programul stabilește măsurile aplicabile pentru prevenirea și reducerea cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie desfășurată la punctul de lucru din Hunedoara, precum și pentru reducerea periculozității acestora, acolo unde este cazul.

Obiectivele urmărite sunt:

- creșterea randamentului de sortare și valorificare a materialelor reciclabile;
- reducerea fracțiilor nerecuperabile raportat la cantitatea de PET procesată;
- prevenirea amestecării fluxurilor de deșeuri și menținerea trasabilității acestora;
- reducerea consumului de apă, energie și substanțe utilizate în procesul tehnologic, în limitele condițiilor autorizate;
- prevenirea poluărilor accidentale și gestionarea corespunzătoare a deșeurilor rezultate din mentenanță, curățare și exploatare;
- asigurarea instruirii personalului și monitorizarea periodică a indicatorilor de performanță.

4. Descrierea succintă a activității autorizate

Activitatea autorizată vizează recuperarea materialelor reciclabile sortate și comerțul cu ridicata al deșeurilor și resturilor. Pe amplasament se derulează operațiuni de recepție, sortare, manipulare, măcinare, spălare, separare, uscare și ambalare a materialelor plastice, în special PET, cu obținerea de fulgi PET și alte fracții valorificabile.

Fluxul tehnologic relevant pentru generarea deșeurilor include, după caz: recepția/debalotarea materialului, presortarea, măcinarea, turbo-spălarea, separarea prin flotare, spălarea la cald, clătirea/separarea, uscarea, separarea particulelor ușoare și a materialelor feroase/neferoase, analiza produsului și ambalarea produsului finit.

Sursele principale de deșeuri provin din impuritățile prezente în materialul recepționat, fracțiile separate tehnologic, ambalajele utilizate, operațiunile de mentenanță și curățare, precum și din instalațiile auxiliare de decantare/separare.

5. Analiza internă/auditul fluxurilor de deșeuri

Analiza internă a urmărit identificarea punctelor din fluxul operațional în care se pot genera pierderi sau fracții nerecuperabile. Au fost avute în vedere: tipurile de materiale recepționate, gradul de impurificare, eficiența sortării inițiale, funcționarea echipamentelor tehnologice, modul de depozitare temporară, documentele de predare către operatori autorizați și evidența gestiunii deșeurilor.

În urma analizei, măsurile prioritare vizează reducerea impurităților la recepție, separarea clară a fluxurilor, creșterea randamentului de valorificare, reducerea deșeurilor nerecuperabile și monitorizarea periodică a indicatorilor de performanță.

6. Surse principale de generare a deșeurilor

Sursă/etapă	Deșeuri potențial generate	Măsuri de control/prevenire
Recepție/debalotare și presortare	Impurități, materiale improprii, ambalaje, carton, folie, fracții neconforme	Control vizual la recepție, separare pe fluxuri, instruire operatori
Măcinare și separare	Fracții de plastic, dopuri, etichete, materiale feroase/neferoase, praf/particule	Reglaje tehnologice, mentenanță, colectare separată
Spălare/clătire/decantare	Materii în suspensie, nămol/reziduuri din decantor, ape tehnologice cu impurități	Optimizarea consumului de apă și detergent, curățare controlată, predare conformă
Ambalare și depozitare produs finit	Ambalaje uzate, saci, paleți, folie	Reutilizare unde este posibil, valorificare prin operator autorizat
Mentenanță și intervenții	Lavete/ambalaje contaminate, uleiuri/consumabile, deșeuri din reparații	Prevenirea scurgerilor, colectare separată, predare către operatori autorizați

7. Fluxuri de deșeuri urmărite

Principalele fluxuri de deșeuri relevante pentru activitatea desfășurată au fost identificate pe baza proceselor tehnologice autorizate și a tipurilor de materiale gestionate în cadrul amplasamentului. Programul va fi revizuit și actualizat anual sau ori de câte ori intervin modificări ale activității, proceselor tehnologice sau ale fluxurilor de deșeuri generate.

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă de generare	Modalitate de gestionare	Măsură de prevenire/reducere
15 01 01	Ambalaje de hârtie și carton	Ambalaje/impurități rezultate din recepție, sortare sau activități auxiliare	Colectare separată; valorificare prin operator autorizat	Menținerea colectării separate și reducerea contaminării cu alte fracții
15 01 02	Ambalaje de materiale plastice	Folie, saci, ambalaje din plastic, inclusiv fracții separate din fluxul de materiale	Reutilizare unde este posibil; valorificare	Reutilizare internă, compactare și predare separată
15 01 04	Ambalaje metalice	Fracții metalice/ambalaje metalice separate	Valorificare prin operator autorizat	Separare la sursă și evitarea amestecării
15 01 07	Ambalaje de sticlă	Fracții/impurități de sticlă, după caz	Valorificare/eliminare prin operator autorizat	Separare la recepție și depozitare controlată
15 01 10*	Ambalaje care conțin reziduuri de substanțe periculoase sau sunt contaminate	Ambalaje/recipienți contaminați rezultați din utilizarea substanțelor de proces/mentenanță	Colectare separată; predare către operator autorizat	Minimizarea consumului de substanțe și gestionarea strictă a ambalajelor contaminate
16 06 01*	Baterii cu plumb	Baterii/elemente acumulatori rezultate ocazional din mentenanță	Predare către operator autorizat	Înlocuire doar la necesitate; depozitare temporară în condiții de siguranță
19 08 14	Nămoluri de la alte epurări ale apelor uzate industriale, altele decât cele specificate la 19 08 13	Decantor/separator, materii în suspensie rezultate din fluxul de spălare	Eliminare/valorificare conform contractelor și caracterizării deșeului	Reducerea încărcării apelor tehnologice și curățare controlată a decantorului
19 12 04	Plastic și cauciuc	Fracții plastice rezultate din tratarea mecanică/separare	Valorificare prin operator autorizat sau reintegrare tehnologică, unde este posibil	Optimizarea separării și reducerea fracției nerecuperabile
19 12 12	Alte deșeuri, inclusiv amestecuri de materiale, de la tratarea mecanică a deșeurilor	Fracții nerecuperabile rezultate din sortare/tratare	Eliminare/valorificare prin operator autorizat, după caz	Creșterea calității materialului recepționat și a eficienței sortării
20 01 39	Materiale plastice	Deșeuri plastice separate din fluxuri asimilabile municipale/activități auxiliare, după caz	Valorificare	Colectare separată și evitarea contaminării

8. Măsuri specifice de prevenire și reducere

Nr.	Obiectiv	Măsură	Responsabil/termen	Indicator și stadiu/progres
1	Reducerea impurităților la recepție	Verificarea calității materialului recepționat; comunicarea cerințelor către furnizori; semnalarea/gestionarea loturilor cu impurități excesive.	Șef punct de lucru / Responsabil mediu - permanent	Impurități/tonă material recepționat; implementat, se continuă monitorizarea
2	Creșterea eficienței sortării inițiale	Separarea clară a fluxurilor PET, dopuri, etichete, folie, carton, metal, sticlă și fracții nerecuperabile.	Operator linie / Șef punct de lucru - permanent	Material valorificat/material prelucrat; se urmărește trimestrial
3	Reducerea pierderilor tehnologice	Reglarea periodică a echipamentelor de măcinare, spălare, separare și uscare; intervenții rapide la neconformități.	Mentenanță / Șef punct de lucru - lunar și ori de câte ori este necesar	Număr opriri tehnologice și cantitate rebut/nerecuperabil; în curs
4	Optimizarea consumului de apă și detergent	Utilizarea dozelor minime eficiente; verificarea parametrilor de spălare; evitarea supradozării substanțelor.	Operator linie / Responsabil mediu - permanent	Consum apă/detergent raportat la tona procesată; implementat
5	Gestionarea materiilor în suspensie și a decantorului	Curățarea controlată a decantorului/separatorului și predarea deșeurilor rezultate către operatori autorizați.	Șef punct de lucru / Responsabil mediu - conform necesității și autorizației	Cantitate nămol/reziduu decantor; se urmărește cantitatea generată
6	Reutilizarea ambalajelor interne	Reutilizarea sacilor, paleților și recipientelor acolo unde starea tehnică permite și nu există risc de contaminare.	Operator depozit / Șef punct de lucru - permanent	Cantitate ambalaje reutilizate; se aplică unde este posibil
7	Reducerea amestecării fluxurilor de deșeuri	Etichetarea zonelor/recipientelor și păstrarea separată a deșeurilor periculoase de cele nepericuloase.	Responsabil mediu / Operator linie - permanent	Număr neconformități privind amestecarea; verificare periodică
8	Instruirea personalului	Instruire anuală privind gestiunea deșeurilor, sortarea, prevenirea pierderilor și intervenția în caz de poluări accidentale.	Responsabil mediu - anual și la angajare	Procese-verbale de instruire; de realizat/actualizat anual
9	Prevenirea poluărilor accidentale	Menținerea materialelor absorbante; verificarea zonelor de depozitare; simulări/exerciții conform planului de prevenire și combatere.	Responsabil mediu / Șef punct de lucru - periodic	Număr incidente și timp de intervenție; se continuă supravegherea
10	Trasabilitatea deșeurilor	Verificarea contractelor cu operatori autorizați și păstrarea documentelor de predare/transport/valorificare/eliminare.	Responsabil mediu - permanent	Documente complete pentru fiecare predare; verificare trimestrială
11	Monitorizarea indicatorilor de performanță	Centralizarea trimestrială a cantităților prelucrate, valorificate și eliminate.	Responsabil mediu - trimestrial	Raport valorificat/prelucrat și deșeu nerecuperabil/tonă PET; raportare internă/anuală

9. Indicatori de monitorizare

Pentru evaluarea progresului, se urmăresc cel puțin următorii indicatori:

- cantitatea totală de deșeuri generate în anul 2025, pe coduri de deșeuri;
- raportul dintre materialul valorificat și materialul prelucrat (%);
- cantitatea de fracție nerecuperabilă raportată la tona de PET procesat;
- cantitatea de materii în suspensie/nămol/reziduuri colectate din decantor/separator;
- cantitățile de ambalaje reutilizate, valorificate sau eliminate;
- numărul de neconformități/intervenții/poluări accidentale și modul de remediere;
- numărul de instruiri efectuate și personalul instruit.

Indicator	Unitate de măsură	Frecvență	Responsabil
Material valorificat / material prelucrat	%	Trimestrial/anual	Responsabil mediu
Deșeu nerecuperabil / tonă PET procesat	kg/t sau t/t	Trimestrial/anual	Responsabil mediu
Cantitate deșeuri pe coduri	tone/an	Anual, cu verificare trimestrială	Responsabil mediu
Cantitate reziduuri decantor/separator	tone/an	La fiecare operațiune de curățare și anual	Șef punct de lucru / Responsabil mediu
Instruiri personal	nr. instruiri / nr. persoane	Anual	Responsabil mediu

10. Responsabilități

Funcție/rol	Responsabilitate
Administrator / conducere operator	Aprobă programul, asigură resursele necesare și urmărește implementarea măsurilor stabilite.
Responsabil mediu / consultant mediu	Coordonează întocmirea și actualizarea programului, verifică evidența gestiunii deșeurilor, centralizează indicatorii și pregătește raportarea anuală către APM.
Șef punct de lucru	Asigură aplicarea măsurilor în activitatea curentă, supraveghează colectarea separată, depozitarea temporară și predarea deșeurilor către operatori autorizați.
Operatori linie/depozit	Aplică procedurile de sortare, manipulare și colectare separată; semnalează neconformitățile și eventualele pierderi/scurgeri.
Personal mentenanță	Asigură funcționarea echipamentelor, prevenirea pierderilor tehnologice și gestionarea controlată a deșeurilor rezultate din intervenții.

11. Măsuri privind prevenirea poluărilor accidentale

Pentru reducerea riscului de generare a unor deșeuri contaminate sau periculoase, se mențin următoarele măsuri preventive:

- verificarea periodică a echipamentelor, conductelor, zonelor de spălare și zonelor de depozitare temporară;
- depozitarea substanțelor și ambalajelor contaminate în spații/recipiente adecvate, etichetate corespunzător;
- menținerea materialelor absorbante și a mijloacelor de intervenție în zonele cu risc;
- instruirea personalului pentru intervenție rapidă în caz de scurgeri, avarii sau incidente;
- predarea deșeurilor contaminate/periculoase exclusiv către operatori autorizați.

12. Concluzii privind progresul înregistrat

În anul 2025, programul a urmărit menținerea unui control adecvat asupra fluxurilor de deșeuri generate, creșterea gradului de valorificare și reducerea cantităților nerecuperabile prin măsuri operaționale, instruire și monitorizare. Progresul cantitativ se evidențiază în Anexa 1, pe baza cantităților efectiv generate și predate/valorificate/eliminate în anul de raportare.

Măsurile stabilite se mențin și se actualizează anual, în funcție de evoluția cantităților generate, modificările fluxului tehnologic, cerințele autorizației de mediu și concluziile auditului/analizei interne.

13. Revizuirea programului

Programul se revizuiește anual sau ori de câte ori apar modificări semnificative ale activității, ale fluxului tehnologic, ale tipurilor/cantităților de deșeuri generate, ale condițiilor din autorizația de mediu sau ale legislației aplicabile.

Programul și progresul înregistrat se transmit către Agenția pentru Protecția Mediului Hunedoara până la data de 31 mai 2026, pentru anul anterior raportării, respectiv anul 2025.

Întocmit,

ing. Diniș Diana Eva

